



## I.C. "VIA ROMA"

ISTITUTO COMPRESIVO DI ROMANS D'ISONZO

sede legale: 34070 Mariano del Friuli (GO) Via Roma 9

tel. 0481/69196 – fax 0481/69313 – codice min.: GOIC801002 - C.F. 91021270318

e-mail: [goic801002@istruzione.it](mailto:goic801002@istruzione.it) sito: <http://icromans.goiss.it>

Prot. n. 3953

Mariano del Friuli, 13 Dicembre 2014

Alla Agenzie di Viaggio:

JULIA VIAGGI

[info@juliaviaggi.it](mailto:info@juliaviaggi.it)

...E ALLORA VIAGGIO!

[ealloraviaggio@legalmail.it](mailto:ealloraviaggio@legalmail.it)

AGENZIA PETRUZ VIAGGI

[preventivi@petruzviaggi.it](mailto:preventivi@petruzviaggi.it)

AGENZIA NO STOP

[donata.cataldo@nostopviaggi.it](mailto:donata.cataldo@nostopviaggi.it)

AGENZIA VIAGGI SALVANS Tours

[salvansb@tin.it](mailto:salvansb@tin.it)

Oggetto: **Richiesta preventivo viaggi istruzione.**

Si prega di voler fornire a questo Istituto Comprensivo un preventivo di spesa per il soggiorno presso TRENTO di due gruppi di alunni accompagnati.

Le Agenzie invitate dovranno far pervenire alla segreteria di questo Istituto, la loro offerta in busta chiusa la loro offerta in busta chiusa o tramite posta certificata entro le ore 12.00 di LUNEDI' 22 DICEMBRE 2014 con la seguente dicitura "Offerta viaggio di istruzione a Trento", al seguente indirizzo: ISTITUTO COMPRESIVO Via Roma 9 – 34070 MARIANO DEL FRIULI (GO) - INDIRIZZO POSTA CERTIFICATA: GOIC801002@PEC.ISTRUZIONE.IT

### **GRUPPO A**

Data: 10-11 aprile 2015 una notte

con arrivo alle 15.00 del 10 aprile -----

e partenza alle ore 17.30 del 11 aprile area carico bagagli

Alunni max partecipanti n. 36 (di età compresa fra i 13 e i 14 anni)

Accompagnatori n. 6 (Dirigente scolastico, 4 docenti, 1 genitore)

Gratuità n. 6

Trattamento: cena venerdì – pernottamento - prima colazione sabato

Caratteristiche richieste per la sistemazione: Trento zona centro

ostello e/o sistemazione in hotel 3 stelle

(del quale dovrà essere indicato nome, n. di tel. – fax)

Camere: 5 singole con servizi per accompagnatori docenti

1 doppia con servizi per genitore accompagnatore insieme al figlio

Camere a più letti con servizi per 36 alunni

Servizi Aggiuntivi Desiderati: Prenotazione al MUSE Museo della Scienza

Costo entrata visita + guida

nella giornata di sabato indicativamente dalle ore 14.00-17.00

## **GRUPPO B**

Data: 17-18 aprile 2015 una notte  
con arrivo alle 14.30 del 17 aprile -----  
e partenza alle ore 17.30 del 18 aprile area carico bagagli

Alunni max partecipanti n. 40 (di età compresa fra i 13 e i 14 anni)

Accompagnatori n. 4 docenti

Gratuità n. 4

Trattamento: cena venerdì – pernottamento - prima colazione sabato

Caratteristiche richieste per la sistemazione: Trento zona centro  
ostello e/o sistemazione in hotel 3 stelle  
(del quale dovrà essere indicato nome, n. di tel. – fax)

Camere: 4 singole con servizi per accompagnatori docenti  
Camere a più letti con servizi per 40 alunni.

Servizi Aggiuntivi Desiderati: Prenotazione al MUSE Museo della Scienza

Costo entrata visita + guida

nella giornata di sabato indicativamente dalle ore 14.00-17.00

\*\*\*\*\*

Nel preventivo dovranno essere indicati:

- sistemazione alberghiera come da indicazioni;
- l'importo delle gratuità richieste dovrà essere distribuito tra tutti i partecipanti con conseguente aumento pro-capite del costo del viaggio;
- costo pro-capite dell'intero pacchetto (Gruppo A + Gruppo B);
- Si chiede di specificare la quota di partecipazione in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti/partecipanti;
- validità del preventivo stesso che non potrà essere inferiore al periodo in cui il viaggio sarà effettuato;
- limite massimo di tempo per l'opzione che non potrà essere antecedente al 20/01/2015;
- quant'altro sia necessario per maggior chiarezza.

Il preventivo di cui sopra dovrà contenere tutte le garanzie richieste dalle attuali norme che regolano l'effettuazione dei viaggi d'istruzione - comprese l'idoneità strutturale e la sicurezza della struttura recettiva - ed in particolare quelle dettate dal Ministero della Pubblica Istruzione con la Circolare n° 291 del 14.10.1992.

Al preventivo stesso dovrà essere obbligatoriamente allegata dichiarazione del titolare dell'Agenzia di cui ai punti 9.1 e segg. di detta Circolare, dalla quale risulti che:

- l'Agenzia è in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro elenco, del titolare e del direttore tecnico;
- l'Agenzia si rende responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- l'Agenzia è in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli ed in particolare a quelle segnatamente indicate al punto 9.7 della già citata Circolare Ministeriale n° 291/1992.

Ai preventivi dovrà essere allegata, contestualmente, la necessaria documentazione “antimafia”, ove richiesta dalla norma.

La gara sarà aggiudicata secondo le norme di contabilità dello Stato e con l’osservanza di quanto previsto dal regolamento di contabilità scolastica – decreto n. 44/2001, all’offerta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo.

L’Istituto si riserva di non aggiudicare per sopravvenienze impreviste o di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purchè valida.

Rimanendo in attesa di cortese riscontro, distinti saluti.

**Il dirigente scolastico  
Paolo Buzzolini**

Firma autografa sostituita dall’indicazione a mezzo  
stampa (ai sensi art.3, c.2, D.Lgs. n.39/13)

\eb